# AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

# TURİZM FAKÜLTESİ

# DANIŞMA KURULU GÖRÜŞME KAYIT FORMU\*

**1. Görüşme Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| **Görüşme Tarihi** | 11.09.2025 |
| **Görüşme Türü/ Yeri / Platformu** | [ ]  Yüz yüze ………………………………………………  | [ ] Çevrim içi ……………………………………….. |
| **Görüşmeye Katılan Kurul Üyesi/Üyeleri** |  |

## 2. Görüşmenin Konusu

|  |  |
| --- | --- |
| Konu:  | (Örn: Müfredat geliştirme, sektör iş birlikleri, işletmede mesleki eğitim/staj, kalite çalışmaları, mezun ilişkileri vb.) |

## 3. Görüşmede Ele Alınan Başlıca Konular

|  |  |
| --- | --- |
| **Konu 1** |  |
| **Konu 2** |  |
| **Konu 3** |  |

## 4. Öneriler ve Görüşler

|  |  |
| --- | --- |
| **Öneri 1** |  |
| **Öneri 2** |  |
| **Öneri 3** |  |

## 5. Alınan Kararlar / Planlanan Eylemler

|  |  |
| --- | --- |
| Alınan Karar | Planlanan Eylem |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## 6. İzleme / Değerlendirme Notları

|  |  |
| --- | --- |
| **Notlar** | **Bilgi** |
|  | (Alınan kararların kim tarafından, hangi süre içinde takip edileceği) |

## FAKÜLTE ADINA GÖRÜŞMEYİ GERÇEKLEŞTİREN AKADEMİK PERSONEL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Adı – Soyadı** | **Görevi** | **İmza** |
|  |  |  |

\*: Bu form Afyon Kocatepe Üniversitesi Danışma Kurulları Yönergesinde tanımlı süreçler kapsamında gerçekleştirilen toplantılar dışındaki görüşmelerde kullanılacaktır.