

STAJIMI YAPMALIYIM
AMA NASIL???



STAJ BAŞVURUSU
BAHAR YARIYILI
DERS BAŞLANGICI İLE BİTİMİ ARASINDA
YAPILABİLİR

1. AŞAMA: STAJ BAŞVURU SÜRECİ

1. ADIM

<https://turizmstajformu.aku.edu.tr/>
"ÇEVİRİMİÇİ STAJ BAŞVURU SİSTEMİ" linki
üzerinden başvuru YAPINIZ

2. ADIM

Sistem üzerindeki staj başvurunuzun
danışman tarafından onay durumunu
takip ediniz.

3. ADIM

Onaylı "YAZ DÖNEMİ STAJI BAŞVURU
FORMU"nu çıktı alarak staj yapılacak
işletmeye onaylatınız

4. ADIM

İşletme onaylı ve fotoğraflı formu, pdf
formatında <https://turizmstajformu.aku.edu.tr/>
adresinden sisteme yükleyiniz

Not: Staj başvuru süreci danışman tarafından sistem üzerinde **ikinci onay yapıldığında** biter

2. AŞAMA: STAJ UYGULAMA SÜRECİ

1. ADIM

YAZ DÖNEMİ STAJI BAŞVURU FORMU'nun **bir adedini işletmeye teslim ederek** staja başlayınız

2. ADIM

60 iş günü süresince her gün dosyanın ilgili
yerlerini doldurunuz ve **HER HAFTA İLGİLİ**
SAYFAYI ONAYLATINIZ

3. ADIM

Staj bitiminde staj dosyasının **20 ve 21**
sayfasına Staja ilişkin görüşlerinizi yazınız

4. ADIM

22. sayfada yer alan **İŞLETME STAJ DEĞERLENDİRME FORMU'nu**,
23. sayfada yer alan **STAJ PUANTAJ FORMU'nu** yetkiliye doldurularak
KAPALI ZARF (ÜZERİ KAŞELİ ve İMZALI) ile teslim alınız

3. AŞAMA: EVRAK TESLİMİ VE MÜLAKAT SINAVI

1. ADIM

YENİ DÖNEMİN İLK ÜÇ HAFTASI İÇERİSİNDE
staj evraklarını staj danışmanınıza teslim
ediniz

2. ADIM

Komisyon duyurusu doğrultusunda **yeni**
dönemin ilk 6 haftası içerisinde staj
mülakatına girmelisiniz

STAJ TESLİM EVRAKLARI

1. Tüm alanları doldurulmuş **STAJ DOSYASI**
2. **KAPALI ZARF İÇERİSİNDE** olan **Staj Puantaj Formu ve İşletme Staj Değerlendirme Formu**
3. **Staja İlişkin Örnek Belge ve Formlar**